

iPCA (iPoint Compliance Agent) ist eine von iPoint entwickelte Softwarelösung, die Unternehmen bei der Verwaltung der Produktkonformität und der Nachhaltigkeitsleistung unterstützt. Sie integriert Material- und Stoffdaten aus der gesamten Lieferkette, um die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften sicherzustellen und nachhaltige Praktiken zu fördern.

>> LERNZIEL

Sie kennen die grundlegenden Funktionen und Definitionen, die für die ersten Schritte mit iPCA relevant sind. Sie beherrschen den praktischen Umgang mit iPCA, d. h. Sie können Materialdatenblätter (MDB) erstellen, versenden und verwalten sowie Strukturbäume selbst erstellen. Darüber hinaus können Sie die Prüffunktionen nutzen, um eine hochwertige Qualität der MDB zu sichern. Sie kennen die Suchmechanismen zum Auffinden qualitativ guter Datenblätter und wissen, wie Sie diese in Ihren Strukturbaum einbinden. Die Vorgaben im Bereich Change-Management können Sie sicher umsetzen. Für einen effizienten Lieferkettenprozess kennen Sie die Anwendung des SPM (Lieferantenmanagement), ebenso wie die spezifischen Funktionen in der iPCA-Eingangsprüfung zur optimalen Verwaltung.

Ihr Vorteil: Viele praktische Übungen unterstützen Ihren Lernerfolg.

>> INHALT

Erste Schritte mit iPCA

- Öffentliche Seiten, Nutzungs- und Datenschutzbestimmungen
- Unterschiede IMDS Online vs. Inhouse-Anwendung
- Anwendungsumgebung und Anmeldung
- Rollenkonzept im iPCA
- Fensterverwaltung, Hilfe (Handbücher, Richtlinien, Historie)
- Persönliche Einstellungen (Suchparameter, Ergebnisliste)

Übersicht über das Hauptmenü

- Datei und Bearbeiten, Daten (Import, Analyse)
- Optionen (Highlighten, Strukturbaum und Parameter)
- Extra (Verwaltung, CSI, DB, Ereignis und Master)

Arbeiten mit iPCA

- Allgemeine Suchen und Baumsuche
- MDB erstellen (Manuell und via Import)
- Versionsmanagement, Kopieren, Löschen
- Spezielle Bearbeitungsfunktionen

Arbeiten mit SPM (Lieferantenmanagement)

- Einführung und Parameter
- Suchmethoden im SPM festlegen
- Anlegen von Aufträgen
- Verwaltung und Konfiguration des SPM

Arbeiten mit iPCA-Prozessen

- Regeln für das Änderungsmanagement
- MDB-Aktionen (intern, senden, vorschlagen, veröffentlichen, weiterleiten)
- Ausgang: Status gesendeter MDB
- Eingang: Status empfangener MDB

Einführung in die iPCA-Eingangsprüfung (Inbox-Check)

- Allgemeine Prüfung, Empfehlungsprüfung
- Prüfung der Anwendungscodes (ELV)
- Überprüfung der Konformität

FAQ und weitere Ausbildungsmöglichkeiten



Unterrichtsmethode

Vortrag und Demonstrationen
mit vielen praktischen
Übungen



Kursdauer

3 x 180 Min.



Max. Teilnehmer-Zahl

14

>> ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an alle, die neu in die iPCA-Praxis einsteigen und aktiv mit dem System arbeiten möchten, um Einträge für ihr Unternehmen zu erstellen und als Mitglied der Automobil-Lieferkette die Anforderungen ihrer Kunden zu erfüllen.

>> PERSÖNLICHE VORAUSSETZUNGEN

Vorherige Teilnahme an unserem Kurs IMDS in der Theorie (Nr. 6119) oder vergleichbares Wissen aus Ihrer Berufspraxis.

>> PERSÖNLICHE ÜBUNGLIZENZ

In unseren Seminaren arbeiten Sie auf dem speziellen Trainingssystem von iPOINT. Zusätzlich erhalten Sie von uns eine kostenfreie ID für eine persönliche Übungslizenz für 4 Wochen nach dem Seminar.

>> UNTERLAGEN

Sie erhalten ein Exemplar der unterrichtsbegleitenden Präsentation als PDF.

>> TEILNAHMEBESCHEINIGUNG

Sie erhalten eine persönliche Teilnahmebescheinigung, mit der Sie Ihre Qualifizierung nachweisen können.

>> ÖFFENTLICHES SEMINAR

Aktuelle Preise und Termine finden Sie auf unserer Internetseite:

www.imds-professional.com

>> EXKLUSIVE SCHULUNG

Diese Schulung können Sie auch exklusiv (als Webinar oder Präsenz-Schulung) buchen.

Ihr Vorteil: Sie bestimmen Ort, Termin und Anzahl der Teilnehmenden und können inhaltliche Schwerpunkte setzen.